РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОБЛИВСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ ОБЛИВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2019 г. № 875 ст. Обливская

|  |
| --- |
| О создании муниципального центра развития добровольчества (волонтерства) Обливского района |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях исполнения пункта 10 Протокола расширенного оперативного совещания Губернатора Ростовской области 03.06.2019 (Пр. сов. № 14 от 10.06.2019), Протокола № 1 от 11.09.2019 заседания Совета по вопросам добровольчества (волонтерства) на территории Обливского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальном центре развития добровольчества (волонтрества) Обливского района согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Муниципальному унитарному предприятию «Авангард» (Копаненко Е.А.) опубликовать настоящее постановление.
3. Информационно-аналитическому сектору (Юмогулова Н.В.) разместить данное постановление на официальном сайте Администрации Обливского района.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль исполнения постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Обливского района Е.Ю. Черноморову.

Глава Администрации

Обливского района А.А. Деревянко

Постановление вносит

главный специалист

по молодежной политике и казачеству

Н.Е. Ивахненко

Приложение

к постановлению

Администрации

Обливского района

от 24.09.2019 № 875

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ РАЗВИТИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСТВА (ВОЛОНТЕРСТВА) ОБЛИВСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Муниципальный центр развития добровольчества (волонтерства) Обливского района (далее - Центр) является структурным подразделением МБУК «Обливский РДК», осуществляющим привлечение и обучение волонтёров, организацию и проведение волонтёрской деятельности.

1.2. Центр создается и ликвидируется постановлением Администрации Обливского района.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135- ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации, утвержденными Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1663-р, Основами государственной молодёжной политики в Российской Федерации, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р, Трудовым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, муниципальным и локальным (местным) законодательством, Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка, приказами и распоряжениями директора МБУК «Обливский РДК», настоящим Положением и другими внешними и внутренними нормативными документами, распространяющимися на его деятельность, в соответствии с реестрами внутренней и внешней нормативной документации.

1.4. Организацию и работу Центра осуществляют руководитель и специалист из числа сотрудников МБУК «Обливский РДК».

1.5. Обязанности, права, ответственность и оплата труда сотрудников Центра устанавливаются в соответствии с должностными инструкциями, настоящим Положением, другими локальными нормативными документами МБУК «Обливский РДК».

1. Цели и задачи
   1. Целью деятельности Центра является развитие и популяризация волонтёрского движения на территории Обливского района.
   2. Основными задачами Центра являются:

* привлечение и обучение волонтёров и проведения волонтёрских проектов;
* привлечение и отбор тренеров из числа сторонних организаций для обучения волонтёров;
* продвижение и пропаганда волонтёрских ценностей, привлечение жителей региона к волонтёрской деятельности;
* повышение качества работы волонтёров;
* увеличение объемов и видов выполняемых работ социальной

направленности;

* поддержка и развитие волонтёрских инициативных групп,

действующих в организации, оказание им организационной, методической и практической помощи;

* расширение взаимодействия с некоммерческими организациями, бизнес-предприятиями и государственными учреждениями по вопросам добровольческой деятельности.

1. Процессы и функции
   1. Центр осуществляет процесс управления волонтёрской деятельностью, в рамках которого выполняет следующие функции:

* планирование и организация волонтёрской деятельности;
* контроль качества работы волонтёров;
* набор, регистрация, ведение базы данных волонтёров Обливского района;
* проведение социальных и благотворительных мероприятий, в том числе мероприятий, направленных на развитие добровольчества;
* организация маркетинга по направлениям деятельности Центра;
* проведение разъяснительной работы по волонтёрскому движению;
* координация деятельности волонтёрских инициативных групп, действующих в Обливском районе;
* обобщение опыта реализации волонтёрских проектов и подготовка предложений по дальнейшему развитию волонтёрской деятельности.

1. Ответственность и полномочия
   1. Руководитель Центра подчиняется директору МБУК «Обливский РДК».
   2. Руководитель Центра:

* осуществляет общее руководство деятельностью Центра и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Центр функций и задач;
* организует работу Центра по надлежащему выполнению возложенных на него задач, разрабатывает и актуализирует нормативную документацию, регламентирующую работу Центра;
* обеспечивает планирование и организацию текущей деятельности Центра, ее анализ, контроль и оптимизацию;
* осуществляет силами сотрудников Центра и волонтёров документационное, методическое и информационное обеспечение деятельности Центра;
* организует работу подчинённых в соответствии с требованиями законодательных нормативных правовых актов в сфере охраны труда, области защиты государственной тайны и конфиденциальной информации и иных нормативных документов.
  1. Сотрудники Центра имеют право:
* использовать материально-техническую базу, информационные ресурсы организации для достижения поставленных целей и задач;
* запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации Обливского района, муниципальных учреждений/организаций информацию, необходимую для выполнения возложенных на Центр задач и функций;
* представлять интересы организации по вопросам, относящимся к компетенции Центра, во взаимоотношениях с проверяющими органами, а также другими организациями и учреждениями;
* разрабатывать и представлять к утверждению в установленном порядке методические рекомендации в области совершенствования волонтёрского движения, вносить предложения по улучшению деятельности Центра;
* осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
  1. Сотрудники Центра обязаны:
* осуществлять выполнение возложенных на них функций и задач;
* вести делопроизводство в соответствии с установленным порядком;
* своевременно готовить и представлять отчетные материалы по деятельности Центра Администрации Обливского района и иным организациям, с которыми заключены соглашения о совместном сотрудничестве;
* обеспечивать защиту служебной информации от несанкционированного доступа.
  1. Сотрудники Центра несут ответственность за:
* ненадлежащее исполнение или неисполнение возложенных на них функций, а также правонарушения - в пределах, определенных законодательством Российской Федерации;
* индивидуальная ответственность сотрудников Центра устанавливается должностными инструкциями.

1. Взаимодействие
   1. Для выполнения задач и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями и отраслевыми (функциональными) органами Администрации Обливского района, МБУК «Обливский РДК», МБУЗ «ЦРБ Обливского района», МБУ «ЦСО Обливского района», МБУК «Обливский краеведческий музей», ГКУ РО «Казаки Дона» (Обливский сектор), МУП «Авангард», сельскохозяйственными предприятиями Обливского района, Администрациями сельских поселений Обливского района, общественными организациями и объединениями.

**6. Финансирование и материально-техническое обеспечение Центра**

6.1. Деятельность Центра финансируется за счет средств бюджета Обливского района.

Первый заместитель

главы Администрации

Обливского района Е.Ю. Черноморова

Главный специалист

по молодежной политике и казачеству

Администрации Обливского района Н.Е. Ивахненко