|  |
| --- |
| Приложение № 1 к  Распоряжению Администрации Обливского района  от «18» 07 2018 года № 253 |

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**по проведению открытого конкурса на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах Обливского района, который состоится 20 августа 2018 года

ст-ца Обливская

2018 г.

|  |  |
| --- | --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ** | |
| Стр. | |
| ЧАСТЬ I. ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС | 3 |
| ЧАСТЬ II. ПРИЛОЖЕНИЯ К КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ | 15 |

ЧАСТЬ I. ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС

1. Законодательное регулирование.

1.1. Проведение открытого конкурса на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах Обливского района, который состоится 21.05.2018 (далее – открытый конкурс) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №220-ФЗ), постановлением Правительства Ростовской области от 27.01.2016 № 25 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Ростовской области», постановлением Администрации Обливского района от 18 октября 2016 года №249 «Об организации регулярных перевозок и багажа автомобильным транспортом на территории Обливского района».

1.2. Организатором открытого конкурса выступает Администрации Обливского района (далее – Организатор открытого конкурса).

2. Основные понятия, используемые в конкурсной документации:

Конкурсная комиссия – комиссия, созданная Администрацией Обливского района для осуществления закупки на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах Обливского района путем проведения открытого конкурса.

Претендент – юридические лица независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, подавшие заявку на участие в открытом конкурсе.

Участник открытого конкурса – претендент, допущенный к участию в открытом конкурсе и признанный конкурсной комиссией по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам (далее – конкурсная комиссия), участником открытого конкурса.

Единственный участник открытого конкурса – участник открытого конкурса, который единственный подал заявку по одному или нескольким лотам или единственный признан конкурсной комиссией участником открытого конкурса по одному или нескольким лотам открытого конкурса.

Победитель открытого конкурса – участник открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер, а в случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер – участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника открытого конкурса–участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

3. Предмет открытого конкурса.

Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах Обливского района.

Предмет открытого конкурса содержит данные о лотах, включающих в себя:

а) порядковый (е) номер (а) маршрута (ов) регулярных перевозок;

б) наименование маршрута (ов) регулярных перевозок;

в) вид регулярных перевозок;

г) вид (ы) транспортного (ых) средств (а), класс (ы) транспортного (ых) средств (а), максимальное количество транспортных средств каждого класса, которые используются для перевозок по муниципальным (ым) маршруту (ам) регулярных перевозок, содержащихся в лоте.

4. Порядок проведения открытого конкурса.

4.1. Администрация Обливского района на своем официальном сайте http://obliwsk.ru/ (далее – официальный сайт) и в официальном печатном издании размещает извещение о проведении открытого конкурса. Конкурсную документацию Администрация Обливского района размещает на своем официальном сайте http:// obliwsk.ru /. Извещение и конкурсная документация подготавливаются Организатором открытого конкурса. Извещение о проведении открытого конкурса содержит сведения, предусмотренные статьей 22 Федерального закона №220-ФЗ.

4.2. Датой начала срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса и конкурсной документации.

4.3. Заявка на участие в открытом конкурсе подается Претендентом в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое заявки до его вскрытия, по форме согласно приложению № 2 к конкурсной документации, и заполняется в соответствии с инструкцией по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе согласно приложению № 15 к конкурсной документации. На конверте указывается номер лота, на участие в котором подается данная заявка.

4.4. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе Претендент подает в сроки и по форме, которые установлены конкурсной документацией. Конверты с заявками на участие в конкурсе принимаются и регистрируются в журнале регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, в рабочие дни Организатора открытого конкурса, указанные в извещении о проведении открытого конкурса. Лицу, подавшему конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, Организатор открытого конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

4.5. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе с приложением необходимых документов в отношении каждого лота.

4.6. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается в день, указанный в извещении о проведении открытого конкурса, непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе по соответствующему лоту.

4.7. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе указываются в извещении о проведении открытого конкурса.

4.8. В случае установления конкурсной комиссией факта подачи Претендентом двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Претендентом не отозваны, рассмотрению подлежит заявка на участие в открытом конкурсе, поданная последней.

4.9. Претенденты, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

4.10. Организатор открытого конкурса обязан обеспечить осуществление аудиозаписи процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Любой Претендент, присутствующий при вскрытии конвертов с такими заявками, вправе осуществлять аудио- и (или) видеозапись вскрытия этих конвертов.

4.11. При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе Организатором открытого конкурса объявляются наименование Претендента, его адрес регистрации, перечень сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией. Указанные сведения наряду с информацией о месте, дате и времени вскрытия конвертов, заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки на участие в открытом конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся.

4.12. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Указанный протокол размещается Администрацией Обливского района на официальном сайте не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания такого протокола.

4.13. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после окончания приема заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый (юридический) адрес, возвращается Организатором открытого конкурса лицам, их подавшим, в течение трех рабочих дней, следующих после даты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

4.14. После вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией производится рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе. Место и дата рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе указываются в извещении о проведении открытого конкурса. Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется в один день.

4.15. Заявка на участие в открытом конкурсе признается надлежащей, если она соответствует требованиям конкурсной документации, а Претендент, подавший такую заявку, соответствует требованиям, установленным пунктом 5.1 раздела 5 настоящего положения.

4.16. Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в открытом конкурсе, если Претендент, подавший такую заявку, не соответствует требованиям к участнику открытого конкурса, указанным в пункте 5.1 раздела 5 настоящего положения и (или) такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

4.17. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных Претендентом в соответствии с пунктом 5.1 раздела 5, разделом 6, пунктом 9.2 раздела 9 настоящего положения, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения вплоть до момента выдачи победителю открытого конкурса, единственному участнику открытого конкурса, свидетельств(а) об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута.

4.18. Результаты рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса.

4.19. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя открытого конкурса на основе критериев, указанных в приложении № 5 к настоящему Приложению.

4.20. На основании результатов рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в открытом конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в открытом конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

4.21. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, которому присвоен первый номер.

4.22. В случае если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен муниципальный маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника открытого конкурса – участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

4.23. В случае если на основании результатов рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией принято решение о признании участником открытого конкурса только одного Претендента, такой Претендент признается единственным участником открытого конкурса.

4.24. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, участник открытого конкурса признается единственным участником конкурса только в отношении того лота, по которому конкурсной комиссией принято решение о его признании участником открытого конкурса.

4.25. Заявка на участие в открытом конкурсе единственного участника открытого конкурса не оценивается по Шкале для оценки критериев при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах Обливского района в соответствии с приложением № 5 к настоящему Приложению.

4.26. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все заявки были признаны конкурсной комиссией не соответствующими требованиям конкурсной документации, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, в отношении которого по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки или ни один из Претендентов не признан участником открытого конкурса.

4.27. Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса не может превышать двадцать календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

4.28. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе фиксируются секретарем конкурсной комиссии в протоколе рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса, который подписывается членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на указанной процедуре.

4.29. Протокол должен содержать сведения о Претендентах, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, решение о признании Претендента участником открытого конкурса или единственным участником открытого конкурса либо об отказе в признании Претендента участником открытого конкурса с обоснованием такого решения и с указанием требований конкурсной документации, которым не соответствует Претендент, а также информацию о месте и дате рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе и подведения результатов открытого конкурса. Указанный протокол размещается Администрацией Обливского района на официальном сайте не позднее рабочего дня, следующего после дня подписания протокола.

4.30. Претендентам, не признанным участниками открытого конкурса, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее трех рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола любым удобным Организатору открытого конкурса способом.

4.31. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются победителю открытого конкурса или единственному участнику открытого конкурса в течение десяти дней со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе в соответствии с требованиями, предусмотренными разделом 9 настоящего положения.

4.32. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются сроком на пять лет.

4.33. Протоколы, составленные в ходе проведения открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе и прилагаемые к ним документы, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе хранятся Организатором открытого конкурса не менее чем пять лет.

4.34. Любой участник открытого конкурса после размещения протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса вправе направить Организатору открытого конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов открытого конкурса по форме согласно приложению № 13 к настоящему положению. Организатор открытого конкурса в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику открытого конкурса, направившему запрос о разъяснении результатов открытого конкурса, в письменной форме соответствующие разъяснения по форме согласно приложению № 14 к настоящему положению.

4.35. Претенденты вправе направить не более чем три запроса о разъяснении результатов открытого конкурса.

4.36. Конкурсная комиссия вправе запросить у соответствующих органов и организаций информацию, необходимую для проверки достоверности сведений, содержащихся в составе заявок на участие в открытом конкурсе.

4.37. Организатор открытого конкурса вправе отказаться от его проведения не позднее чем за двадцать дней до дня рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе и подведения результатов открытого конкурса. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается Администрацией Обливского района на официальном сайте в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

5. Условия признания Претендента участником открытого конкурса.

* 1. К участию в открытом конкурсе допускаются Претенденты, соответствующие следующим требованиям:

1. Наличие лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек;

5.1.2. Принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе в сроки, определенные пунктом 9.1 раздела 9 настоящего положения;

5.1.3. Не проведение ликвидации участника открытого конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

5.1.4 Отсутствие у Претендента задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

5.1.5.Наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

5.1.6. отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных [частью 8 статьи 29](consultantplus://offline/ref=F2F221092C1140DE59FA4E18A3ED60EF4AEEB3FD81CC777A01CD455951E3DFED043A5115A875CF9Fe9bEN) Федерального закона №220-ФЗ.

1. Требования, предусмотренные пунктами 5.1.1, 5.1.3 и 5.1.4 пункта 5.1 настоящего раздела, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.
2. Не допускаются к участию в открытом конкурсе Претенденты, не представившие хотя бы один из документов или копий документов, предусмотренных пунктом 5.1 конкурсной документации или представившие документы или копии документов, содержащие недостоверные сведения.
3. Отстранение Претендента или участника открытого конкурса от участия в открытом конкурсе или отказ от выдачи единственному участнику открытого конкурса или Победителю открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок осуществляется в любой момент до выдачи такого свидетельства, если организатор открытого конкурса или конкурсная комиссия установит, что Претендент, участник открытого конкурса, единственный участник открытого конкурса или Победитель открытого конкурса не соответствует требованиям, указанным в пункте 5.1 настоящего раздела, предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям, а также представил недостоверную информацию или не представил информацию в соответствии с пунктами 9.1, 9.2 раздела 9 настоящего положения.
4. Информация об отстранении Претендента или участника открытого конкурса от участия в открытом конкурсе вносится в протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса, с обоснованием такого решения и с указанием требований конкурсной документации, которым не соответствует Претендент или участник открытого конкурса.
5. Решение об отказе от выдачи единственному участнику открытого конкурса или Победителю конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок оформляется протоколом об отказе от выдачи единственному участнику открытого конкурса или Победителю открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок с обоснованием такого решения и с указанием информации, которая является недостоверной, или которая не представлена единственным участником открытого конкурса или Победителем открытого конкурса.
6. Отказ в допуске к участию в открытом конкурсе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 5.3 настоящего раздела, не допускается.
7. Отстранение Претендента или участника открытого конкурса от участия в открытом конкурсе или отказ от выдачи единственному участнику открытого конкурса или Победителю открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 5.4 настоящего раздела, не допускается.
8. В течение трех рабочих дней со дня установления организатором конкурса факта предоставления единственным участником открытого конкурса или Победителем открытого конкурса недостоверной информации в отношении своего соответствия требованиям конкурсной документации, а также недостоверной информации или не представления информации в соответствии с пунктами 9.1, 9.2 раздела 9 настоящего положения Организатор открытого конкурса организовывает заседание конкурсной комиссии, на котором рассматривается вопрос об отказе от выдачи единственному участнику открытого конкурса или Победителю открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

5.10. Протокол об отказе от выдачи единственному участнику открытого конкурса или Победителю открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок подписывается всеми присутствующими членами комиссии и в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, размещается на официальном сайте.

* + 1. В случае отказа от выдачи единственному участнику открытого конкурса или Победителю открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок Организатор открытого конкурса в течение десяти дней со дня размещения на официальном сайте протокола об отказе от выдачи единственному участнику открытого конкурса или Победителю открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок выдает второму участнику открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок при условии исполнения вторым участником открытого конкурса обязательств, принятых на себя при проведении открытого конкурса.
    2. В случае неисполнения единственным участником открытого конкурса, а также вторым участником открытого конкурса обязательств, принятых на себя при проведении открытого конкурса, такой конкурс признается несостоявшимся.
  1. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота,
* отношении которого единственным участником открытого конкурса, а также вторым участником открытого конкурса не исполнены обязательства, принятые на себя при проведении открытого конкурса.

**6. Документы и информация, предоставляемые для участия в открытом конкурсе**

* 1. Для участия в открытом конкурсе Претендент подает в письменной форме
* запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое заявки до вскрытия конверта, заявку на участие в открытом конкурсе по форме согласно приложению № 2 к конкурсной документации и следующие документы, заверенные надлежащим образом (подписью и печатью руководителя Претендента или нотариально заверенные):

6.1.1.Копия лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек.

* 1. Копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

Для транспортных средств, которыми Претендент владеет на праве собственности, предоставляется копия свидетельства о регистрации транспортного средства и копия паспорта транспортного средства.

Для транспортных средств, которыми Претендент владеет на ином законном основании (лизинг, аренда, безвозмездное пользование и иное), предоставляется копия свидетельства о регистрации транспортного средства и копия документа, подтверждающего законность владения транспортным средством (копия договора лизинга, аренды, генеральной доверенности и иное).

В случае предоставления Претендентом документов и информации о транспортных средствах на два и более лотов в отношении одних и тех же транспортных средств, такие транспортные средства учитываются конкурсной комиссией при проведении конкурсных процедур только по лоту, имеющему наименьший порядковый номер по отношению к другим лотам, на которые Претендентом поданы заявки, содержащие документы и информацию по таким транспортным средствам.

* 1. Справку по форме согласно приложению № 6 к конкурсной документации, подтверждающую не проведение ликвидации участника открытого конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства.
  2. Справку по форме согласно приложению № 7 к конкурсной документации, подтверждающую отсутствие у Претендента задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период.

6.1.5. Копию договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

6.1.6. Справку по форме согласно приложению № 9, подтверждающую отсутствие в отношении Претендента обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона №220-ФЗ.

Документы и заверенные копии документов, указанные в пунктах 6.1.1, 6.1.3 и 6.1.4 настоящего раздела предоставляются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

6.2. Для начисления заявке на участие в открытом конкурсе баллов в соответствии со шкалой оценки критериев при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Обливского района согласно приложению № 5 к конкурсной документации Претендент вправе предоставить в составе заявки следующие документы:

1. Для начисления баллов по критерию «Безопасность пассажирских перевозок» предоставляется справка по форме согласно приложению № 8 к конкурсной документации.
2. Для начисления баллов по критерию «Опыт пассажирских перевозок» предоставляются копии государственных(муниципальных) контрактов, заключенных между Претендентом и органом местного самоуправления Ростовской области (его подведомственным учреждением) либо копии свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданных органом местного самоуправления Ростовской области (его подведомственным учреждением).
3. Для начисления баллов по критерию «Характеристика транспортных средств или обязательств по приобретению транспортных средств» предоставляются следующие документы:
   1. По возрастной и экологической характеристикам транспортных

средств предоставляется копия свидетельства о регистрации транспортного средства и копия паспорта транспортного средства (для транспортных средств, которыми Претендент владеет на праве собственности или на ином законном основании).

6.2.3.2. По эргономической характеристике:

а) для подтверждения наличия транспортного средства, имеющего низкий пол и (или) оборудование для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения и (или) пассажиров с детскими колясками в составе заявки должны содержаться цветные фотографические изображения транспортного средства, позволяющие достоверно идентифицировать наличие соответствующих приспособлений и устройств, при этом на изображении также должен быть виден государственный регистрационный знак транспортного средства. Также должны быть представлены заверенные копии документов, подтверждающих заводское оснащение или переоснащение автобуса указанными приспособлениями и устройствами.

б)для подтверждения наличия транспортного средства, имеющего багажное отделение в составе заявки должны содержаться цветные фотографические изображения транспортного средства, позволяющие достоверно идентифицировать наличие багажного отделения, при этом на изображении также должен быть виден государственный регистрационный знак транспортного средства. Также должны быть представлены заверенные копии документов, подтверждающие наличие в заводском исполнении или дополнительно установленного багажного отделения. в)для подтверждения наличия в транспортном средстве кондиционера в

составе заявки должны содержаться цветные фотографические изображения транспортного средства, позволяющие достоверно идентифицировать наличие кондиционера, при этом на изображении также должен быть виден государственный регистрационный знак транспортного средства. Также должны быть представлены заверенные копии документов, подтверждающие наличие в заводском исполнении или дополнительно установленного кондиционера.

6.2.4. Для начисления баллов по критерию «Обновление подвижного состава» предоставляется гарантийное обязательство по форме согласно приложению № 10 к конкурсной документации и нотариально заверенная копия договора о поставке транспортных средств. В договоре должны содержаться сведения о количестве транспортных средств, приобретаемых в каждом году, сроки поставки и оплаты. При этом количество транспортных средств должно соответствовать обязательствам, принятым на себя Претендентом в гарантийном обязательстве по форме согласно приложению № 10 к конкурсной документации.

6.3. В случае непредставления информации и документов, указанных в пунктах 6.2 настоящего раздела или представление информации или документов, не содержащих необходимые для начисления баллов сведения, баллы по таким критериям не начисляются.

* + - 1. Документы и их копии, прилагаемые к заявке на участие в открытом конкурсе, должны быть поименованы в описи по форме согласно приложению № 3
  + конкурсной документации.

6.5. Подачей заявки на участие в открытом конкурсе Претендент подтверждает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе поданы от его имени, и он несет ответственность за подлинность

* достоверность представленных документов и информации.

1. **Внесение изменений в заявку на участие в открытом конкурсе,** 
   * **порядок отзыва заявки на участие в открытом конкурсе**
2. Внесение изменений в поданные заявки на участие в открытом конкурсе не допускается.
3. Претендент вправе отозвать поданную заявку в любое время до начала процедуры рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе и подведения результатов открытого конкурса.

**8. Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации**

8.1.Любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальный предприниматель, участник договора

простого товарищества вправе направить в письменной форме организатору открытого конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации по форме согласно приложению № 11 к конкурсной документации.

* 1. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор открытого конкурса обязан направить заявителю в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации по форме согласно приложению
* 12 к конкурсной документации, если указанный запрос поступил к организатору открытого конкурса не позднее чем за пять дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.
  1. В течение трех рабочих дней со дня направления разъяснений положений конкурсной документации по данному запросу такие разъяснения должны быть размещены организатором открытого конкурса на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заявителя, от которого поступил запрос. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.
  2. Заявитель вправе направить не более чем три запроса о разъяснении положений конкурсной документации в отношении одного открытого конкурса.

**9. Порядок исполнения победителем (единственным участником) открытого конкурса, обязательств, принятых на себя при его проведении**

9.1.Участник открытого конкурса, получивший право на осуществление перевозок по муниципальным (ым) маршруту (ам) регулярных перевозок и принявший на себя обязательства по подтверждению наличия на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, обязан представить Организатору открытого конкурса подтверждающую документацию в срок не позднее трех рабочих дней со дня размещения организатором открытого конкурса протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и подведения результатов открытого конкурса на официальном сайте.

9.2. Подтверждением исполнения обязательств по подтверждению наличия на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, является предоставление в адрес Организатора открытого конкурса нотариально заверенной копии документа, подтверждающего приобретение на любом законном основании транспортного средства, по которому при проведении открытого конкурса приняты обязательства по подтверждению наличия на праве собственности или на ином законном основании.

Заместитель главы Администрации Обливского

района по вопросам муниципального хозяйства

строительства А.П. Герасимов

ЧАСТЬ II. ПРИЛОЖЕНИЯ К КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Приложение № 1 к Положению

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  лота | Порядко-вый номер  маршрута  регулярных  перевозок | Наименование маршрута регулярных  перевозок | | Вид  регулярных  перевозок | Транспортные средства | | |
|  |  |  |  |
| Вид | Класс | Коли-чество, |  |
|  |  |  |  | ед. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 |  | 4 | 5 | 6 | 7 |  |
| Лот |  |  |  | РПНТ\* |  |  |  |  |
| № 1 |  |  |
| Лот |  |  |  | РПНТ\* |  |  |  |  |
| № 2… |  | |  |  |
|  | | | | | | | |  |
|  |

РПНТ\* – Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам.

Приложение № 2 к Положению

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

От

(наименование юр. лица (Ф.И.О. для индивидуального предпринимателя) или уполномоченного участника договора простого товарищества)

Место нахождения

(адрес регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя

или уполномоченного участника договора простого товарищества)

Контактный телефон

Изучив конкурсную документацию на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах Обливского района,

(наименование юридического лица (Ф.И.О. для индивидуального предпринимателя) или участника договора простого товарищества)

сообщает о своем согласии с порядком проведения открытого конкурса и условиями обслуживания маршрута(ов), в связи с чем просит включить в число Претендентов, в соответствии с условиями, приведенными в конкурсной документации.

Заявка подается на лот:

(номер лота)

К заявке прилагаются документы согласно описи.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | (должность) |  |  | (подпись) |  | (ФИО) |
| «» |  |  |  | 20\_\_ года |  |  |

М.П.

Приложение №3 к Положению

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в открытом конкурсе на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах Обливского района

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для

(наименование участника конкурса)

участия в конкурсе на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах Обливского района направляются нижеперечисленные документы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  |  |  | Наименование | |  |  | Кол-во |  |
| п\п |  |  |  |  |  | страниц |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  | (должность) |  |  | (подпись) |  | (ФИО) | |  |
| «» |  |  |  |  | 20\_\_ года |  |  |  |  |
| М.П. | | |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 4 к Положению

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

**на осуществление действий от Претендента**

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Претендент

(наименование юр. лица (Ф.И.О. для индивидуального предпринимателя) или уполномоченного участника договора простого товарищества)

доверяет

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | (фамилия, имя, отчество, | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | должность) | | |
| паспорт серии | | | | № |  |  | выдан | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | (дата выдачи) |
|  |  |  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  | (кем выдан) | | |
| представлять интересы | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (наименование Претендента) | |

на конкурсах на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах Обливского района*.*

В целях выполнения данного поручения он имеет право совершать юридически значимые действия от имени представляемого перевозчика (доверителя): на подачу заявки на участие в конкурсе, подписание юридически значимых документов и(или) выполнение юридически значимых действий от имени и в интересах доверителя, в том числе на получение документов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подпись | | | |  |  |  |  |  |  | удостоверяем. | |
|  | (Ф.И.О. удостоверяемого) | | |  |  | (подпись удостоверяемого) | | | |  |  |
| Доверенность действительна по | | | | «\_\_\_\_\_» | | |  |  |  |  | 20\_\_ года |
|  | |  |  |  | | | |  |  |  | |
| (должность руководителя) | | | | (подпись) | | | | | | (ФИО) | |
| Главный бухгалтер | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (при наличии) | | | | (подпись) | | | | | | (ФИО) | |
| М.П. | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| . |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 5 к Положению

ШКАЛА

для оценки критериев при оценке и сопоставлении заявок

на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах Обливского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерий | Методика расчета | Примечания |
| 1. Безопасность пассажирских перевозок | Количество балов, начисляемых по данному критерию, рассчитывается по формуле:  Кбпп = (Ктс:(Кдтп + 1) х 10,  где:  Кбпп – количество баллов, начисляемых по критерию безопасности пассажирских перевозок;  Ктс – среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;  Кдтп – количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших  за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан  и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса. | Ктс – рассчитывается по следующей формуле:  Ктс = Σ (Ктс1 + Ктс2 + Ктс12)/12,  где:  Σ (Ктс1 + Ктс2 +…+ Ктс12) – сумма количества транспортных средств за 12 календарных месяцев, предшествующих дате размещения извещения о проведении открытого конкурса. Количество транспортных средств учитывается по состоянию на последний календарный день каждого месяца.  Кдтп – сумма количества дорожно-транспортных происшествий за 12 календарных месяцев, предшествующих дате размещения извещения о проведении открытого конкурса. |
| 2. Опыт пассажирских перевозок | Количество балов, начисляемых по данному критерию, рассчитывается по формуле:  Копп = (Σ (Ктс1 + Ктс2 + Ктсi)/Σ (Кгкс1 + Кгкс2 + Кгксi) + 1),  где:  Копп – количество баллов, начисляемых по критерию опыта пассажирских перевозок;  Σ (Ктс1+Ктс2+Ктсi) – количество транспортных средств по исполненным  за пять лет до даты размещения извещения о проведении конкурса или действующим на дату размещения извещения о проведении конкурса государственным контрактам либо свидетельствам об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;  Σ (Кгкс1+Кгкс2+Кгксi) – количество исполненных за пять лет до даты размещения извещения о проведении конкурса или действующих на дату размещения извещения об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок государственных контрактов либо свидетельствам об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок. | При расчете количества балов по данному критерию учитываются государственные контракты, либо свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок |
| 3. Характеристика транспортных средств или обязательств  по приобретению транспортных средств (по принадлежнос-ти, возрастная, эргономическая, экологическая, по типу двигате-ля) | 3.1 Характеристика в зависимости от принадлежности:  - за транспортное средство, находящееся у участника конкурса на праве собственности, начисляется 100 баллов;  - за транспортное средство, находящееся у участника конкурса на основании договора финансовой аренды (лизинга), начисляется 80 баллов;  - за транспортное средство, находящееся у участника конкурса на основании договора аренды, начисляется 60 баллов;  - за транспортное средство, находящееся у участника конкурса на ином законном основании, начисляется 40 баллов;  - за транспортное средство, по которому участник конкурса взял на себя обязательства по приобретению в сроки, установленные конкурсной документацией, начисляется 40 баллов. |  |
| 3.2. Возрастная характеристика:  - за транспортное средство, год выпуска которого ранее 1990 года начисляется 2 балла;  - за транспортное средство, год выпуска которого с 1990 года по 1995 год включительно начисляется 4 балла;  - за транспортное средство, год выпуска которого с 1996 года по 2000 год включительно начисляется 6 баллов;  - за транспортное средство, год выпуска которого с 2001 года по 2005 год включительно начисляется 8 баллов;  - за транспортное средство, год выпуска которого с 2006 года по 2010 год включительно начисляется 10 баллов;  - за транспортное средство 2011 года выпуска начисляется 15 баллов;  - за транспортное средство 2012 года выпуска начисляется 20 баллов;  - за транспортное средство 2013 года выпуска начисляется 25 баллов;  - за транспортное средство 2014 года выпуска начисляется 30 баллов;  - за транспортное средство 2015 года выпуска начисляется 35 баллов;  - за транспортное средство 2016 года выпуска начисляется 40 баллов;  - за транспортное средство 2017 года выпуска начисляется 45 баллов;  - за транспортное средство 2018 года выпуска начисляется 50 баллов. |  |
| 3.3. Эргономическая характеристика.  - за транспортное средство, имеющее низкий пол и (или) оборудование  для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения и (или) пассажиров с детскими колясками, начисляется 20 баллов; |  |
| - за транспортное средство, имеющее багажное отделение, начисляется  20 баллов; |  |
| - за транспортное средство, оснащенное кондиционером, начисляется 20 баллов. |  |
| 3.4. Экологическая характеристика.  - за транспортное средство, не отвечающее экологическому показателю Евро, баллы не начисляются;  - за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю Евро-1, начисляется 10 баллов;  - за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю Евро-2, начисляется 15 баллов;  - за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю Евро-3, начисляется 20 баллов;  - за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю Евро-4, начисляется 25 баллов;  - за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю выше Евро-4, начисляется 30 баллов. |  |
| 3.5. Характеристика по типу двигателя:  - за транспортное средство, имеющее бензиновый или дизельный двигатель, начисляется 5 баллов;  - за транспортное средство, имеющее двигатель, использующий в качестве моторного топлива два и более видов топлива, начисляется 10 баллов;  - за транспортное средство, имеющее газовый двигатель, начисляется 20 баллов;  - за транспортное средство, приводимое в движение исключительно электрическим двигателем и заряжаемое с помощью внешнего источника электроэнергии, дополнительно начисляется 40 баллов. |  |
| 4. Обновление подвижного состава | 4.1. Для маршрутов, обслуживаемых четырьмя и более транспортными средствами:  - в случае, если участником конкурса в составе заявки будут приняты обязательства по ежегодной замене не менее 25 процентов транспортных средств, обслуживающих маршрут, на транспортные средства не старше одного года в течение всего срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок начисляется 5 баллов;  - в случае, если участником конкурса в составе заявки будут приняты обязательства по ежегодной замене не менее 50 процентов транспортных средств, обслуживающих маршрут, на транспортные средства не старше одного года в течение всего срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок начисляется 10 баллов;  - в случае, если участником конкурса в составе заявки будут приняты обязательства по ежегодной замене не менее 75 процентов транспортных средств, обслуживающих маршрут, на транспортные средства не старше одного года в течение всего срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок начисляется 15 баллов;  - в случае, если участником конкурса в составе заявки будут приняты обязательства по ежегодной замене 100 процентов транспортных средств, обслуживающих маршрут, на транспортные средства не старше одного года в течение всего срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок начисляется 20 баллов. |  |
| 4.2. Для маршрутов, обслуживаемых менее чем четырьмя транспортными средствами:  - в случае, если участником конкурса в составе заявки будут приняты обязательства по ежегодной замене не менее 50 процентов транспортных средств, обслуживающих маршрут, на транспортные средства не старше одного года в течение всего срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок начисляется 10 баллов;  - в случае, если участником конкурса в составе заявки будут приняты обязательства по ежегодной замене 100 процентов транспортных средств, обслуживающих маршрут, на транспортные средства не старше одного года в течение всего срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок начисляется 20 баллов. |  |

Ответственность за подлинность и достоверность предоставленных документов и информации несет участник открытого конкурса.

Приложение № 6 к Положению

СПРАВКА о непроведении ликвидации Претендента

Настоящей справкой Претендент:

(Наименование юридического лица,

ФИО индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества)

подтверждает, что в его отношении:

* не проводится процедура ликвидации;
* отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом;
* отсутствует решение арбитражного суда об открытии конкурсного производства.

(Должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 7 к Положению

СПРАВКА

об отсутствии у Претендента задолженности по обязательным платежам

Настоящей справкой Претендент:

(Наименование юридического лица,

ФИО индивидуального предпринимателя или уполномоченный участника договора простого товарищества)

подтверждает, что у него отсутствует задолженность по обязательным

платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период.

(Должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 8 к Положению

СПРАВКА

о наличии у Претендента дорожно-транспортных происшествий

Настоящей справкой Претендент:

(Наименование юридического лица,

ФИО индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества)

направляет информацию для расчета количества баллов по критерию

«Безопасность пассажирских перевозок».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | Наименование показателя |  | Количество |
| п/п |  |  |  |  |
| 1. | Среднее количество транспортных средств, имевшихся в | | |  |
|  | распоряжении Претендента в течение года, предшествующего дате | | |  |
|  | проведения открытого конкурса.\* | |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2. | Количество | дорожно-транспортных происшествий, | повлекших |  |
|  | за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью | | |  |
|  | граждан и произошедших по вине Претендента или его работников в | | |  |
|  | течение года, предшествующего дате проведения открытого | | |  |
|  | конкурса.\*\* |  |  |  |
|  |  |  |  | |
|  | (Должность) | (подпись) | (ФИО) | |
| М.П. | |  |  |  |

Примечание:

\* - Для расчета среднего количества транспортных средств учитываются транспортные средства за 12 календарных месяцев, предшествующих дате размещения извещения о проведении открытого конкурса. Количество транспортных средств учитывается по состоянию на последний календарный день каждого месяца. Количество транспортных средств за 12 месяцев суммируется и делится на 12. Полученное количество транспортных средств вносится

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| в столбец «Количество» | | с округлением до трех знаков после запятой. |  |
| \*\* | - Подсчет | количества дорожно-транспортных происшествий, | повлекших |
| за собой | человеческие жертвы или причинение вреда здоровью | | граждан |

и произошедших по вине Претендента или его работников, осуществляется на основании данных журнала учета дорожно-транспортных происшествий Претендента путем сложения указанных ДТП за 12 календарных месяцев по состоянию на последний календарный день каждого месяца. Полученное количество дорожно-транспортных происшествий вносится в столбец «Количество».

Приложение № 9 к Положению

**СПРАВКА**

**О ДОБРОСОВЕСТНОСТИ ПРЕТЕНДЕНТА**

Настоящей справкой Претендент:

(Наименование юридического лица,

ФИО индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества)

подтверждает, что в его отношении: отсутствуют обстоятельства, предусмотренные частью 8 статьи 29 Федерального закона №220-ФЗ

(Должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 10

к Положению

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

по обновлению подвижного состава

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Настоящим гарантийным обязательством Претендент: | | | | | |  | | |
| (Наименование юридического лица, | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| ФИО индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества) | | | | | | | | | | |
| подтверждает, что в течение срока действия Свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок будет произведено обновление подвижного состава: | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| № п/п | Количество транспортных средств, необходимых для обслуживания маршрута, включенного в Свидетельство, ед. | | | | Количество транспортных средств не старше одного года, которые будут приобретены в: | | | | | |
| в первый год действия Свидетельства, ед. | во второй год действия Свидетельства, ед. | в третий год действия Свидетельства, ед. | | в четвертый год действия Свидетельства, ед. | в пятый год действия Свидетельства, ед. |
| количество, ед. | | порядковый номер маршрута | |
| 1. |  | |  | |  |  |  | |  |  |
| 2. |  | |  | |  |  |  | |  |  |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | |
| (Должность) | | | | (подпись) | | | | (ФИО) | | |
|  | | | |  | | | |  | | |
| М.П. | | | |  | | | |  | | |

Ответственность за подлинность и достоверность предоставленных документов и информации несет участник открытого конкурса.

Сведения, включенные в гарантийное обязательство должны быть подтверждены нотариально заверенной копией договора о поставке транспортных средств, в котором должны содержаться сведения о количестве транспортных средств, приобретаемых в каждом году, сроки поставки и оплаты.

Приложение № 11 к Положению

**ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙДОКУМЕНТАЦИИ**

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества)

Контактный телефон

E-mail участника конкурса, направившего запрос

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | (при наличии) |
| Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации: | | | | |
|  |  |  |  | |
| № п/п | Раздел | Содержание запроса | | |
|  | конкурсной | на разъяснения положений конкурсной документации | | |
|  | документации |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| Ответ на запрос прошу направить по адресу: | | | | |
|  |  |  |  | (указывается почтовый и (или) |

электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

(Должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 12 к Положению

**РАЗЪЯСНЕНИЯ**

**ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙДОКУМЕНТАЦИИ**

Разъяснения предоставляются:

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел | Содержание разъяснений |  |
|  | конкурсной |  |  |
|  | документации |  |  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | (Должность) | (подпись) | (ФИО) |
| М.П. |  |  |  |

Приложение № 13 к Положению

**ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества)

Контактный телефон

E-mail участника конкурса, направившего запрос

(при наличии)

Номер конкурса Номер лота

Прошу разъяснить результат конкурса:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Пункт протокола | Содержание запроса |
|  | оценки и | на разъяснение результатов открытого конкурса |
|  | сопоставления заявок |  |
|  | на участие в |  |
|  | открытом конкурсе |  |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

(указывается почтовый и (или)

электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

(Должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 14 к Положению

**РАЗЪЯСНЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

Разъяснение предоставляется:

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Пункт протокола |  | Содержание разъяснения |
|  | оценки и |  |  |
|  | сопоставления заявок |  |  |
|  | на участие в открытом |  |  |
|  | конкурсе |  |  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | (Должность) | (подпись) | (ФИО) |
| М.П. |  |  |  |

Приложение № 15 к Положению

**Инструкция**

по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе

1. Заявка на участие в открытом конкурсе составляется Претендентом на бумажном носителе в письменной форме (заполняется вручную или с использование компьютерной техники).
2. В графе «наименование участника конкурса» указывается:
3. полное и сокращенное (если таковое предусмотрено уставом) наименование юридического лица, если заявка на участие в конкурсе подается юридическим лицом (предприятие, организация, уполномоченный участник договора простого товарищества и т.д.);
4. полное фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя (в соответствии с данными документа, удостоверяющего личность), если заявка на участие в конкурсе подается индивидуальным предпринимателем или уполномоченным участником договора простого товарищества;

3. В графе «номер лота» указывается номер лота, на который Претендент подает заявку на участие в открытом конкурсе.

4. Заявка на участие в открытом конкурсе подписывается Претендентом либо его уполномоченным лицом. В случае подписания заявки уполномоченным лицом Претендента, представляется доверенность на осуществление действий от имени Претендента по форме согласно Приложению № 4 к настоящей конкурсной документации.

Приложение № 2 к

Распоряжению Администрации

Обливского района

от «08» 07 2018 года № 253

СОСТАВ

КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

для осуществления закупки на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах Обливского района путем проведения открытого конкурса, который состоится 20 августа 2018 года

(далее - комиссия)

|  |  |
| --- | --- |
| Герасимов Александр Петровтч | - заместитель главы Администрации Обливского района по вопросам муниципального хозяйства и строительства, председатель комиссии; |
| Компаниец Михаил Юрьевич | - главный специалист отдела муниципального хозяйства и градостроительства Администрации Обливского района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |  |
| Недомерков Игорь Викторович | - начальник отдела муниципального хозяйства и градостроительства Администрации Обливского района; |
| Штомпель Ольга Станиславовна | - начальник отдела экономике Администрации Обливского района; |
| Антонов Антон Вячеславович | - главный специалист по юридическим вопросам Администрации Обливского района; |
|  | - представитель отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Межмуниципального отдела министерства внутренних дел Российской Федерации «Обливский» (по согласованию)» |

Заместитель главы Администрации Обливского

района по вопросам муниципального хозяйства

строительства А.П. Герасимов

Приложение № 3 к

Распоряжению Администрации

Обливского района

от «18» 07 2018 года № 253

Извещение о проведении открытого конкурса

на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах Обливского района, который состоится 20.08.2018

**Наименование организатора открытого конкурса:** Администрация Обливского района

**Место нахождения:** Ростовская область, ст-ца Обливская, ул.Ленина, 61.

**Почтовый адрес:** 347210, Ростовская область, ст-ца Обливская, ул.Ленина, 61.

**Адрес электронной почты:** obliwadm@mail.ru

**Номер контактного телефона:** 8(86396)21001.

**Предмет открытого конкурса**: Предметом открытого конкурса является право получения свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах Обливского района:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | Порядковый номер маршрута регулярных перевозок | Наименование маршрута регулярных перевозок | Вид регулярных перевозок | Транспортные средства | | |
| Вид | Класс | Коли-чество,  ед. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Лот №1 | №1 | маршрут «Пушкина -1» | РПНТ\* | Автобус | средний | 1 |
| № 2 | маршрут «Пушкина -2» | РПНТ\* | Автобус | средний | 1 |
| № 3 | маршрут «Пушкина -1 суббота» | РПНТ\* | Автобус | средний | 1 |
| № 4 | маршрут «Пушкина -2 суббота» | РПНТ\* | Автобус | средний | 1 |
| №5 | маршрут «Пушкина -2 воскресенье» | РПНТ\* | Автобус | средний | 1 |

РПНТ\* – Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам.

**Срок, место и порядок представления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация:** Со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса и конкурсной документации организатор открытого конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления представляет такому лицу конкурсную документацию с соответствующей отметкой в журнале регистрации выдачи конкурсной документации и внесенных в нее изменений. Представление конкурсной документации осуществляется по адресу: Ростовская область, ст-ца Обливская, ул.Ленина,56, 2-й этаж, каб. №1 и на официальном сайте Администрации Обливского района http:// obliwsk.ru /.

**Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе:** Представление конкурсной документации на бумажном носителе осуществляется без взимания платы.

**Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе:** Администрация Обливского района, 347140, Ростовская область, ст-ца Обливская, ул. Ленина,61, 2-й этаж, кабинет заместителя Главы Администрации Обливского района, 20.08.2018, в 10:00.

**Место и дата рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса:** Администрация Обливского района, 347140, Ростовская область, ст-ца Обливская, ул. Ленина,61, 2-й этаж, кабинет заместителя Главы Администрации Обливского района, 24.08.2018.

Заместитель главы Администрации Обливского

района по вопросам муниципального хозяйства

строительства А.П. Герасимов